受験までの準備と受験当日の流れ

受験までの準備

Step. 1 試験会場の確認

総合問題あり(４科目受験)の方は、試験会場案内メールを受け取ったら指定された試験会場をご確認ください。また総合問題免除(３科目受験)の方は、ご自身で予約した試験会場をご確認ください。

【各試験会場で実施の新型コロナウィルス感染予防対策】

1. 試験監督員、受験者のマスク着用を義務化
2. 充分な換気をおこなう（こまめに窓・ドアを開ける、空調を使って空気の循環　等）
3. 会場入口にアルコール消毒液の設置を義務化
4. 毎試験時間ごとにアルコール消毒液でのドアノブやPC機器の消毒清掃を実施
5. 受験者の受付時に本人の体調確認および検温を実施
6. 受付、待合室、試験室にて受験者同士の間隔を確保

※なお、試験会場所在地の新型コロナウィルス感染症の状況によっては、やむを得ず臨時閉鎖される場合もあります。臨時閉鎖される場合には、速やかに当センターHPのお知らせ（https://www.bmi.or.jp/news.html）に情報を開示するとともに、CBTコールセンターから対象者となる受験生に緊急連絡をいたします。
CBTコールセンターから連絡があった場合は、必ず応答いただきますようお願いいたします（03-5209-0553）。
また、受験申込サイトのマイページに登録されたご連絡先が土日を含めつながるものであることを改めてご確認ください。

Step. 2 本人確認書類の準備

試験当日は、試験会場受付で本人確認書類として、試験当日に有効な顔写真付きの公的証明書（１点）を提示する必要があります（※受験票は発送されません）。当日持参できる公的証明書の有無、並びに、有効期限を確認してください。

【公的証明書の例】

運転免許証、パスポート、社員証（顔写真付き）※、マイナンバーカード、住民基本台帳カード（顔写真付き）、宅地建物取引士証　※受験者ご本人が所属の企業/ 団体等が発行する「社員証」または「職員証」

【新型コロナウィルス感染予防対策について】

新型コロナウィルスに感染した可能性のある方や、体調不良を感じられ感染が疑われる場合は、他の受験者に感染の恐れがあるため試験会場へお越しいただくことはお控えください。※来場されても、会場受付での検査を受けていただきますので、無理な受験はご遠慮ください（上記**Step.1** の［新型コロナウィルス感染予防対策］、下記「**受験当日の流れと注意事項**」の【来場前の注意】参照）。

Step. 3 試験システムの確認

試験会場で使用する試験システムの概要については、当センターHPの「試験のご案内」ページに紹介動画が掲載されていますので、そちらをご覧ください。

＊CBTに関するお問い合わせ窓口＊

CBTコールセンター

［TEL］03-5209-0553　受付時間　9:30－17:30

受験当日の流れと注意事項

CBT受験者：受験当日の流れと注意事項

1．試験会場へ到着

試験開始30分～５分前までに到着してください。遅刻すると受験ができません（ただし、遅延証明書があれば、試験開始から30分以内の遅刻は受験できる場合もあります）。

30分以上前にお越しの場合、会場が開いてない場合や入場をお断りする場合があります。

※総合問題あり（４科目）受験者で１時限目（総合問題）を欠席した場合は、残りの試験は受けられません。

※総合問題免除（３科目）受験者で１時限目（企画・立案）を欠席した場合は、残りの試験は受けられません。

2．受付

1.当日、試験会場につきましたら、本人確認書類※を提示してください。

※本人確認書類の詳細については、上記「受験までの準備と受験当日の流れ」の**Step. 2**「本人確認書類の準備」をご参照ください。

2.受付担当者より「受験ログイン情報シート」をお渡しします。記載内容を確認してください。

3.電卓※以外の携帯電話や上着などのお手荷物すべてを指定のロッカーにお預けください（ロッカーがない会場の場合は、会場に応じて対応が異なります）。

※試験では電卓を使用しますが、計算機能に限った電卓のみ使用可能です。辞書機能のついた電子手帳やプログラミング機能のついた電卓・携帯電話・スマートフォン・タブレット端末・スマートウォッチ等は使用できませんので、ご注意ください。

4.試験中に利用できる筆記用具とメモ用紙を受け取り、試験室に入室してください。

なお、**筆記用具とメモ用紙は、回収します。**持ち帰ることはできません。

３．試験会場入室後

1.試験会場入室後、「受験ログイン情報シート」に記載されているIDとパスワードを入力し、受験を開始してください。

2.試験開始前に「チュートリアル」で、試験システムの操作方法の説明を読み、実際にテストマシンを操作します（約３分間）。

3.テストマシン上で、試験科目を確認してください。

4.試験の開始です。

5.試験内容に関する質問には一切お答えいたしません。

マシントラブルが発生した場合は、すみやかに試験官までご報告ください。

6.試験中および休憩時間中のトイレによる離席は許可されますが、入退出時には本人確認を行います。ただし、ロッカーの開閉は原則禁止といたします（スマートフォンや本等の閲覧による不正防止のため）。

４．試験終了後

1.終了の確認画面が表示されましたら、試験官をお呼びください。

2.試験終了書を受取り、試験の完了です。

注意事項

【来場前の注意】

試験当日、以下に該当する場合は受験をご遠慮ください。

- 当日体温を計測し、37.5度以上の熱がある場合
- 当日体調が悪い場合
- 受験の前14日以内に、発熱や感冒症状で受診や服薬をした場合
- 新型コロナウィルスが感染拡大している国や地域への渡航歴が14日以内にある場合
- 同居する人が以上の各項目に当てはまる場合

【試験会場での注意】

試験会場では以下についてご理解とご協力をお願いいたします。

- 来場時は必ずマスクの着用をお願いいたします。
- 本人確認の際は、マスクの着脱をお願いいたします。
- 会場入場の際、入口で手指のアルコール消毒を行ってください。
- 飛沫飛散防止のため、会場内での私語はご遠慮ください。
- 当日会場で調子が悪い場合は、必ず試験官にお申し出ください。
- 激しい咳や発熱などの症状がある受験者は、試験提供を中止し、お帰り願う場合がありますのでご了承ください。
- 受付やトイレ等で行列を作る場合、２メートル以上の間隔を空けてお並びください。

【試験室への持ち込みについて】

試験室には電卓※以外の手荷物は一切持ち込めません。受付の指示に従って、ロッカー等にすべて保管して入場してください。

※試験では電卓を使用しますが、計算機能に限った電卓のみ使用可能です。辞書機能のついた電子手帳やプログラミング機能のついた電卓・携帯電話・スマートフォン・タブレット端末・スマートウォッチ等は使用できませんので、ご注意ください。

＊CBTに関するお問い合わせ窓口＊

CBTコールセンター

［TEL］03-5209-0553　受付時間　9:30－17:30