**ビル経営管理士登録実務経験補足資料** 書式　登 ─ Ⅲ ─ ①

# **会 社 概 要 書**

【実務経験の対象となる会社１社につき１枚提出
して下さい。申請者は必ず記入して下さい。】

申請者氏名

表１

|  |  |
| --- | --- |
| 会社の称号  |  |
| 代 表 者  |  |
| 資 本 金 | 百万円 |
| 売　上　高 | 百万円 |
| 会社所在地 | 〒TEL.　　（　　　　　）　　　　　 |
| 事業内容  |  |
| 従業員数 | 名 |
| 所属協会 | （　　　）ビル協 | （　　　）ビルメン協会 |
| （　　　）宅地建物取引業協会 | （　　　）不動産協会 |
| （　　　）建設業協会　　　　　その他（　　　　　　　　　　　　　　） |

表２

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 賃貸ビル全体について | 賃貸オフィス部分面積（賃貸契約面積の合計） |
| 総 棟 数 | 総延べ面積 |
| 自社所有ビルを自社で経営管理 | 棟 | ㎡ | ㎡ |
| 他社所有ビルの経営管理を受託 | 棟 | ㎡ | ㎡ |
| 合 計 | 棟 | ㎡ | ㎡ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 自社所有ビルの経営管理を他社に委託 | 棟 | ㎡ | ㎡ |

・会社概要の追加資料として、役員名簿と組織図の追加提出をお願いすることがあります。

・表２の内容について説明資料として（有価証券報告書の写し・賃貸借契約書の写し・受託契約内容を示す契約書写し等）の提出をお願いすることがありますのでご了承下さい。