

# ビル経営管理士・登録証再交付申請書

年 月 日

一般社団法人

日本ビルディング協会連合会

会 長 殿

申請者氏名 \_\_\_\_\_ 印

下記のとおりビル経営管理士登録証の再交付を申請します。

## 記

氏 名			
登録番号		生年月日	年 月 日 生
再交付の理由	・記載事項の変更 → 変更内容 [氏名・住所] ・汚 損      ・紛 失      ・その他 ( )		
再交付の種類	1. 登録証のみ      2. カードのみ      3. 登録証とカード		
送付宛先	〒  TEL.		

## 登録証等の再交付について

次の場合には、登録証及び登録証明カードを再交付します。

- ①記載事項のうち氏名、住所に変更が生じた場合
- ②汚損した場合
- ③紛失した場合

・申請方法 **再交付申請書**(別記-2参照)に必要事項を記入のうえ、**本人確認書類**と共に弊社宛メールアドレスへ添付送信してください。また、登録証明カードの再交付を申請する方で、顔写真の貼付を希望される方は、写真も同様に添付して送信ください。

・手数料 登録証、登録証明カード各々**1件につき1,650円(税込み)**を指定口座へお振込みください。

・振込口座 三菱UFJ銀行 丸の内支店 普通預金 4608733  
一般社団法人 日本ビルディング協会連合会

注：お振込みの際はお名前の前に管理士登録番号を入力してください。

・申請先 一般社団法人 日本ビルディング協会連合会  
日本ビルディング経営センター ビル経営管理士・登録係  
メールアドレス：cba-ex-info@bmi.or.jp

※新たに登録証及び登録証明カードが発行された場合、以前のものは各自で破棄して下さい。